



SAISON 2024-25

ATELIER DE DANSE 8 éléments



Formulaire d'Inscription à l'atelier "La Danse des 8 Éléments"

Saison 2024-2025
Du 7 septembre 2024 au 30 juin 2025
1H/Semaine soit 33 séances

Informations Personnelles

- Nom : _____
- Prénom : _____
- Date de naissance : _____
- Adresse : _____
- Ville : _____
- Code Postal : _____
- Téléphone : _____
- Email : _____

Documents à Fournir

- Justificatif de domicile (copie)
- Certificat médical attestant l'aptitude à pratiquer la danse « certificat médical de non contre-indication » de moins d'un an.
- Photo d'identité (à joindre au formulaire)
- Signature de la charte de l'association Sakubakuba

Conditions de Participation

Cet atelier est réservé aux femmes à partir de 12 ans.

Autorisation Parentale (pour les mineures)

Je soussigné(e) _____, autorise ma fille _____, née le _____, à participer à l'atelier "La Danse des 8 Éléments" organisé par l'association Sakubakuba pour la saison 2024-2025.

Signature du parent/tuteur : _____

Signature de la Charte de l'Association Sakubakuba

Je, soussigné(e) _____, déclare avoir lu et accepté la charte de l'association Sakubakuba.

Signature : _____

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608



SAISON 2024-25

ATELIER DE DANSE 8 éléments



Pour toute question ou information supplémentaire, veuillez contacter l'association Sakubakuba par téléphone au [numéro de contact] ou par email à [adresse email].

Nous vous remercions pour votre inscription et vous souhaitons une excellente saison de danse!

Informations Tarifaires et Conditions de Paiement

TARIFS DANSE DES 8 ÉLÉMENTS 2024 - 25

CONDITIONS	ACTIVITÉ	ADHÉSION	TOTAL
MEYREULLAIS	200	50	250
NON MEYREULLAIS	250	50	300
FAMILLE -10€ / PAR PERSONNES/ À PARTIR DE 2 PERSONNES			
	190	50	240
	240	50	290

Nous souhaitons vous informer de manière claire et transparente des détails concernant les tarifs et les conditions de paiement pour l'atelier "La Danse des 8 Éléments".

Frais d'Adhésion

Le tarif de l'atelier comprend une adhésion de 50 euros à notre association Sakubakuba. Cette adhésion est obligatoire et couvre l'ensemble de la saison 2024-2025. En cas d'inscription à une autre activité de notre association au cours de la même saison, cette adhésion de 50 euros ne sera pas redemandée. Cela signifie que vous ne payez l'adhésion qu'une seule fois par saison, quels que soient le nombre d'activités auxquelles vous participez.

Modalités de Paiement

Le paiement de l'adhésion et des frais de participation se fait au début de la saison. Nous tenons à préciser que ce paiement est un engagement forfaitaire pour la saison entière.

Politique de Remboursement et Séances de Rattrapage

En cas d'absence aux séances, il n'y aura pas de remboursement, ni de séances de rattrapage prévues. Cette politique nous permet de maintenir un niveau de qualité et d'organisation optimal pour toutes nos activités.

Nous vous remercions de votre compréhension et de votre engagement envers notre association. Si vous avez des questions ou des préoccupations, n'hésitez pas à nous contacter.

Nous vous souhaitons une saison enrichissante et pleine de belles expériences avec Sakubakuba!

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608



SAISON 2024-25

ATELIER DE DANSE

8 éléments



Association Sakubakuba

Adresse : 1 allée des platanes 13590 MEYREUIL Téléphone : [Numéro de contact]

Email : contact@sakubakuba .com

Tel : 07 73 07 93 26

Site Web : sakubakuba.com

****Photo d'identité :****

(veuillez coller ou agraffer ici)

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive

1 allée des platanes 13590 MEYREUIL

Siret N°92480291100017

RNA W131018608

Charte et règlement intérieur de l'association « SAKUBAKUBA »

•
•
•
•
•
•
•
•

Préambule

OBJET DE NOTRE ASSOCIATION
LES VALEURS
LA GOUVERNANCE
LE SAVOIR ETRE
LE SAVOIREFAIRE
LA TRANSMISION
L'ENGAGEMENT

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

Préambule	3
Rôle de la Charte et du Règlement de l'Association SAKUBAKUBA	3
OBJET DE NOTRE ASSOCIATION	4
LES VALEURS	4
Le respect	4
La solidarité	6
La discipline	7
La passion	9
La Gouvernance	10
Structure de Gouvernance	10
Fonctionnement	11
Responsabilités Clés	11
Implication des Membres	11
Le savoir être et le savoir faire	12
Savoir-être	12
Savoir-faire	13
Intégration du Savoir-être et du Savoir-faire	13
La transmission	14
1. Transmission des Connaissances et des Compétences	14
2. Transmission des Valeurs et de la Culture	15
3. Transmission Intergénérationnelle	15
4. Transmission Organisationnelle	15
5. Transmission par les Projets et les Activités	16
L'engagement	16
L'Engagement dans l'Association Sakubakuba	16

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

Préambule

Rôle de la Charte et du Règlement de l'Association SAKUBAKUBA

La charte et le règlement de l'association SAKUBAKUBA jouent un rôle essentiel dans le bon fonctionnement et la cohésion de notre communauté. Ils définissent les principes, les valeurs et les règles de conduite que chaque membre, adhérent, intervenant bénévole, partenaire, et dirigeant doit respecter et faire respecter. Voici les objectifs et l'importance de ces documents :

1. COHÉSION ET HARMONIE

La charte et le règlement établissent un cadre clair et partagé qui favorise l'harmonie et la cohésion entre tous les membres de l'association. En adhérant à ces principes, chacun contribue à un environnement respectueux et bienveillant.

2. Engagement et Responsabilité

En signant la charte, chaque membre s'engage à respecter les règles et à adopter une attitude responsable. Cela inclut le respect des autres membres, la participation active aux activités, et la contribution positive à la vie de l'association.

3. Valeurs et Principes Communs

La charte énonce les valeurs fondamentales de SAKUBAKUBA telles que le respect, la solidarité, l'égalité, et l'inclusivité. Elle guide les actions et les décisions de tous les membres, assurant ainsi que les activités de l'association reflètent ces principes.

4. Organisation et Fonctionnement

Le règlement précise les modalités d'organisation, les responsabilités de chacun, et les procédures à suivre pour le bon fonctionnement de l'association. Il offre un cadre structuré qui facilite la gestion des activités et la prise de décisions.

5. Prévention et Résolution des Conflits

En définissant des règles claires, le règlement aide à prévenir les conflits et à résoudre les différends de manière équitable et transparente. Chaque membre sait à quoi s'attendre et quelles sont les procédures en cas de désaccord.

6. Sécurité et Bien-être

Le respect de la charte et du règlement garantit un environnement sécurisé et sain pour tous. Les mesures de sécurité, les comportements appropriés, et les responsabilités de chacun y sont clairement énoncés pour protéger le bien-être de tous les participants.

La charte et le règlement de SAKUBAKUBA sont des documents essentiels qui assurent le bon fonctionnement, la sécurité, et la cohésion de notre association. Leur respect est un pré-requis indispensable pour tous les membres, adhérents, intervenants bénévoles, partenaires, et dirigeants. En les adoptant, chacun contribue activement à la réalisation des objectifs de SAKUBAKUBA et à la promotion de ses valeurs.

Nous vous remercions pour votre engagement et votre coopération. Ensemble, nous pouvons continuer à faire de SAKUBAKUBA une association dynamique, respectueuse et accueillante.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

OBJET DE NOTRE ASSOCIATION

L'association « SAKUBAKUBA » a pour mission de promouvoir et de développer des activités culturelles, éducatives, récréatives et sportives. Son engagement s'étend également à la promotion des échanges interculturelles et à la consolidation du tissu social par le biais de ses actions. Elle s'efforce de démocratiser et de populariser les savoirs artistiques, culturels et sportifs dans le but de les rendre accessibles au plus grand nombre. »

Notre association est citoyenne, laïque et apolitique. Voici ce que cela signifie pour nous :

Citoyenne : Nous nous engageons activement dans la vie de la communauté, en favorisant la participation de tous les citoyens sans distinction. Nos actions visent à renforcer le lien social, promouvoir la solidarité et encourager l'engagement civique.

Laique: Nous respectons la diversité des croyances et des convictions de chacun. Nous assurons une neutralité complète en matière de religion, garantissant ainsi un espace inclusif et ouvert à tous, indépendamment de leurs croyances personnelles.

Apolitique: Nous nous abstenons de toute affiliation ou soutien à un parti politique. Nos activités sont menées en toute indépendance des influences politiques, assurant ainsi que nos décisions et actions sont prises dans l'intérêt général de nos membres et de la communauté.

Ces principes fondamentaux nous permettent de créer un environnement respectueux, inclusif et engagé, où chacun peut contribuer et s'épanouir pleinement.

LES VALEURS

Le respect

Le respect est une valeur fondamentale qui contribue grandement au bon fonctionnement et à la cohésion de toute association, y compris "Sakubakuba". Voici comment le respect peut se manifester et prendre sa place au sein de votre association :

1. Respect des Membres

- Écoute Active : Chaque membre doit se sentir entendu et valorisé. Encourager une écoute active lors des réunions et des discussions.
- Diversité et Inclusion : Valoriser la diversité des membres et encourager l'inclusion de toutes les opinions et perspectives.
- Reconnaissance et Appréciation : Reconnaître et apprécier les contributions de chaque membre, qu'elles soient petites ou grandes.

2. Respect des Règles et des Statuts

- Transparence : Faire en sorte que tous les membres soient bien informés des règles, des statuts et des procédures de l'association.
- Engagement : Encourager les membres à respecter leurs engagements et les responsabilités qu'ils ont acceptées.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

3. Respect des Idées et des Opinions

- Débat Constructif : Favoriser des débats constructifs où les idées peuvent être discutées ouvertement et respectueusement.
- Non-Jugement: Promouvoir un environnement où les membres se sentent à l'aise de partager leurs opinions sans crainte d'être jugés ou ridiculisés.

4. Respect des Ressources

- Gestion Responsable : Utiliser les ressources de l'association de manière responsable et éthique.
- Propreté et Ordre : Maintenir les locaux, les équipements et les matériels de l'association en bon état.

5. Respect des Bénéficiaires et de la Communauté

- Éthique et Dignité: Traiter tous les bénéficiaires des actions de l'association avec dignité et respect, sans discrimination.
- Impact Positif : Travailler toujours dans l'intérêt du bien-être de la communauté et des personnes que l'association sert.

6. Formation et Sensibilisation

- Ateliers et Séminaires: Organiser des ateliers et des séminaires pour sensibiliser les membres aux valeurs de respect et à leur importance dans le cadre associatif.
- Mentorat : Mettre en place des programmes de mentorat pour guider les nouveaux membres et les aider à comprendre et à intégrer les valeurs de respect dans leurs interactions quotidiennes.

7. Leadership Exemplaire

- Modèle de Comportement: Les leaders de l'association doivent incarner et promouvoir les valeurs de respect dans leurs comportements et leurs décisions.
- Encouragement et Support : Encourager les leaders à soutenir et à motiver les membres dans une démarche respectueuse et bienveillante.

En intégrant ces pratiques dans le fonctionnement de "Sakubakuba", le respect devient non seulement une valeur affichée, mais aussi une pratique quotidienne qui renforce la cohésion et l'efficacité de l'association.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

La solidarité

La solidarité est une autre valeur essentielle pour le bon fonctionnement et la réussite de votre association "Sakubakuba". Elle renforce les liens entre les membres, améliore l'efficacité des actions et contribue à la réalisation des objectifs communs. Voici comment la solidarité peut se manifester et prendre sa place au sein de votre association :

1. Soutien Mutuel entre les Membres

- Aide et Entraide: Encourager les membres à s'entraider dans leurs tâches et projets, et à partager leurs compétences et connaissances.
- Réseau de Soutien: Créer un réseau de soutien où les membres peuvent demander de l'aide en cas de besoin personnel ou professionnel.
- Cohésion et Esprit d'Équipe: Organiser des activités de renforcement d'équipe pour renforcer les liens et promouvoir un esprit de solidarité.

2. Participation Active et Engagement

- Implication Collective : Encourager une participation active de tous les membres dans les activités et les décisions de l'association.
- Volontariat et Bénévolat : Valoriser le volontariat et encourager les membres à s'impliquer bénévolement dans les projets de l'association.

3. Projets Communautaires et Collaboratifs

- Actions Collectives : Organiser des actions collectives où les membres travaillent ensemble pour atteindre un objectif commun.
- Projets de Solidarité : Mettre en place des projets qui bénéficient directement aux membres et à la communauté, comme des collectes de fonds, des distributions de ressources ou des initiatives d'entraide.

4. Partage des Ressources

- Mutualisation des Ressources : Partager les ressources de l'association (matériels, locaux, compétences) entre les membres pour faciliter leurs projets.
- Banque de Temps : Mettre en place un système de banque de temps où les membres peuvent échanger des services et des heures de travail.

5. Événements et Activités Solidaires

- Événements de Solidarité : Organiser des événements, tels que des fêtes, des rencontres ou des ateliers, pour renforcer les liens entre les membres et créer un sentiment d'appartenance.
- Camps et Retraites : Proposer des camps ou des retraites pour favoriser la cohésion et le partage d'expériences.

6. Communication et Transparence

- Transparence : Assurer une communication claire et transparente pour que tous les membres soient informés des actions, des décisions et des besoins de l'association.
- Forums et Groupes de Discussion : Créer des forums ou des groupes de discussion pour permettre aux membres de partager leurs idées, leurs préoccupations et leurs réussites.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

7. Formation et Sensibilisation

- Ateliers de Sensibilisation : Organiser des ateliers pour sensibiliser les membres aux valeurs de solidarité et à leur importance.
- Programmes de Mentorat : Mettre en place des programmes de mentorat pour les nouveaux membres, afin de les aider à s'intégrer et à se sentir soutenus.

8. Leadership Solidaire

- Leadership Participatif : Adopter un style de leadership participatif où les leaders consultent les membres et prennent en compte leurs avis et besoins.
- Encouragement et Motivation : Les leaders doivent encourager et motiver les membres à participer activement et à s'entraider.

En intégrant ces pratiques de solidarité dans "Sakubakuba", vous pouvez créer un environnement où chaque membre se sent soutenu et valorisé, contribuant ainsi à la réussite collective de l'association. La solidarité renforce la cohésion, favorise l'engagement et permet d'accomplir des actions significatives au bénéfice de tous.

La discipline

La discipline est une valeur clé pour le bon fonctionnement et la réussite de toute association, y compris "Sakubakuba". Elle assure l'ordre, la responsabilité et l'efficacité dans les activités et les interactions des membres. Voici comment la discipline peut se manifester et prendre sa place au sein de votre association :

1. Établissement de Règles et de Procédures Claires

- Règlement Intérieur : Élaborer et diffuser un règlement intérieur qui décrit les attentes en matière de comportement, les responsabilités des membres et les sanctions en cas de non-respect.
- Procédures Standardisées : Mettre en place des procédures claires pour les tâches courantes et les événements, afin de garantir la cohérence et l'efficacité.

2. Engagement et Responsabilité des Membres

- Contrats d'Engagement: Faire signer des contrats d'engagement aux nouveaux membres, précisant leurs responsabilités et leurs obligations envers l'association.
- Suivi des Engagements : Mettre en place un système de suivi pour s'assurer que les membres respectent leurs engagements et accomplissent leurs tâches dans les délais impartis.

3. Gestion du Temps et Ponctualité

- Respect des Horaires: Insister sur l'importance de la ponctualité lors des réunions, des événements et des projets.
- Planification et Calendrier : Utiliser des outils de planification pour organiser les activités et fixer des échéances claires.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

4. Leadership Exemplaire

- Modèle de Discipline: Les leaders de l'association doivent montrer l'exemple en respectant eux-mêmes les règles et les procédures.
- Encadrement et Supervision: Les leaders doivent encadrer et superviser les activités pour s'assurer que les règles sont respectées.

5. Formation et Sensibilisation

- Ateliers de Formation : Organiser des ateliers pour sensibiliser les membres à l'importance de la discipline et leur fournir des outils pour améliorer leur organisation et leur gestion du temps.
- Sessions de Feedback: Mettre en place des sessions régulières de feedback pour discuter des performances des membres et des améliorations possibles.

6. Évaluation et Sanctions

- Évaluations Périodiques : Effectuer des évaluations périodiques des performances des membres pour s'assurer qu'ils respectent les normes de l'association.
- Système de Sanctions : Mettre en place un système de sanctions proportionnées et justes pour les manquements aux règles, tout en offrant des opportunités de redressement.

7. Culture de Discipline Positive

- Reconnaissance et Récompenses : Reconnaître et récompenser les membres qui respectent les règles et montrent un comportement exemplaire.
- Encouragement et Soutien : Encourager un environnement où les membres se soutiennent mutuellement pour maintenir la discipline.

8. Communication Efficace

- Canaux de Communication Clairs : Utiliser des canaux de communication clairs et accessibles pour informer les membres des règles, des procédures et des attentes.
- Transparence : Maintenir une communication transparente concernant les décisions prises et les raisons derrière les sanctions.

9. Promotion de l'Autodiscipline

- Développement Personnel : Encourager les membres à développer leur autodiscipline à travers des initiatives personnelles et professionnelles.
- Responsabilisation: Inciter les membres à prendre des responsabilités et à s'engager personnellement dans le respect des règles et des procédures.

En intégrant ces pratiques disciplinaires, "Sakubakuba" peut s'assurer que tous les membres travaillent ensemble de manière harmonieuse et efficace, respectant les normes établies et contribuant ainsi à l'atteinte des objectifs communs. La discipline, en tant que valeur partagée, crée un environnement structuré et motivant, propice à la réalisation des missions de l'association.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

La passion

La passion est une force motrice essentielle qui peut inspirer et dynamiser l'ensemble des activités de votre association "Sakubakuba". Elle apporte de l'énergie, de la motivation et un engagement profond des membres, ce qui est crucial pour atteindre les objectifs de l'association et avoir un impact positif. Voici comment la passion peut se manifester et prendre sa place au sein de votre association :

1. Identification et Cultivation des Intérêts

- Découverte des Passions : Organiser des sessions où les membres peuvent partager leurs intérêts et passions personnelles, pour mieux comprendre ce qui les motive et les inspire.
- Projets Alignés sur les Passions : Concevoir des projets et des activités qui s'alignent avec les passions des membres, pour maximiser leur engagement et leur enthousiasme.

2. Leadership Inspirant

- Leaders Passionnés : Les leaders doivent incarner la passion pour la mission de l'association, montrant ainsi l'exemple et inspirant les autres membres.
- Récits Inspirants : Partager des histoires inspirantes et des témoignages sur l'impact de l'association et l'engagement passionné des membres.

3. Engagement et Participation Active

- Participation Active : Encourager les membres à s'impliquer activement dans les projets et activités, en valorisant leur contribution et en leur offrant des responsabilités qui reflètent leurs passions.
- Initiatives Personnelles : Permettre et soutenir les initiatives personnelles des membres, leur donnant la liberté de proposer et de diriger des projets qui les passionnent.

4. Formation et Développement

- Ateliers de Développement Personnel : Organiser des ateliers pour aider les membres à développer leurs compétences et à approfondir leurs passions.
- Opportunités d'Apprentissage : Offrir des opportunités de formation continue pour que les membres puissent se perfectionner dans les domaines qui les passionnent.

5. Événements et Activités Enrichissantes

- Événements Inspirants : Organiser des événements, tels que des conférences, des séminaires et des ateliers, qui inspirent et motivent les membres.
- Activités Créatives : Proposer des activités créatives et innovantes qui stimulent l'enthousiasme et l'engagement des membres.

6. Reconnaissance et Valorisation

- Reconnaissance des Contributions : Reconnaître et célébrer les réalisations des membres passionnés, en soulignant l'impact de leur engagement.
- Récompenses et Distinctions : Instituer des récompenses et des distinctions pour honorer les membres qui montrent une passion exceptionnelle dans leurs contributions à l'association.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

7. Création d'un Environnement Positif

- Culture de Positivité : Promouvoir une culture de positivité et de soutien où la passion et l'enthousiasme sont valorisés et encouragés.
- Espaces de Partage : Créer des espaces où les membres peuvent partager leurs idées, leurs réussites et leurs défis, favorisant ainsi une atmosphère d'encouragement mutuel.

8. Communication Inspirante

- Messages Motivants : Utiliser des communications inspirantes pour rappeler aux membres l'importance de leur contribution et la mission de l'association.
- Partage d'Histoires de Succès : Diffuser régulièrement des histoires de succès et des exemples concrets de l'impact de l'association, pour maintenir la motivation et l'enthousiasme des membres.

9. Inclusion et Diversité

- Valorisation de la Diversité : Encourager une diversité de passions et d'intérêts parmi les membres, et valoriser cette diversité comme une richesse pour l'association.
- Inclusion des Idées : Inclure les idées et suggestions des membres dans la planification et la réalisation des projets, en montrant que chaque passion compte.

10. Objectifs et Vision Partagés

- Vision Inspirante : Développer et communiquer une vision claire et inspirante pour l'avenir de l'association, qui résonne avec les passions des membres.
- Objectifs Communes : Fixer des objectifs communs qui reflètent les passions et les motivations des membres, pour renforcer leur engagement collectif.

En intégrant ces pratiques, "Sakubakuba" peut canaliser la passion de ses membres pour créer une dynamique positive et productive, où chacun se sent motivé et inspiré pour contribuer au succès de l'association. La passion, lorsqu'elle est bien cultivée et encouragée, peut transformer l'engagement des membres en un moteur puissant pour le changement et l'impact positif.

La Gouvernance

La gouvernance de l'association "Sakubakuba" régie par la loi de 1901 semble bien structurée, avec des rôles et des responsabilités clairement définis au sein de son bureau et de son comité directeur. Voici une explication détaillée de cette structure de gouvernance et de son fonctionnement :

Structure de Gouvernance

1. Le Bureau

- Président : Il est le représentant légal de l'association et supervise toutes les activités. Il préside les réunions du bureau et du comité directeur, et il s'assure que les décisions prises sont mises en œuvre.

- Secrétaire : Responsable de la gestion administrative de l'association, il prend les procès-verbaux des réunions, gère la correspondance et tient à jour les registres.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

- Trésorier: Chargé de la gestion financière, il tient les comptes de l'association, prépare le budget, présente les bilans financiers et veille à la bonne utilisation des fonds.

2. Le Comité Directeur

- Directeur : Supervise les opérations quotidiennes de l'association et s'assure que les activités sont alignées avec les objectifs et les statuts de l'association.

- Directeur Adjoint : Assiste le directeur et peut le remplacer en cas d'absence. Il partage les responsabilités de supervision des opérations.

- ****Membres du Bureau**** : Incluent le président, le secrétaire et le trésorier. Ils apportent leur expertise et contribuent à la prise de décisions stratégiques.

Fonctionnement

1. Réunions du Comité Directeur

- Organisation : Les réunions du comité directeur sont organisées régulièrement pour discuter des stratégies, des projets en cours et des questions importantes concernant l'association.

- Invités Consultatifs : D'autres membres de l'association ou des experts externes peuvent être invités à assister aux réunions en tant que voix consultative, sur invitation d'un membre du comité directeur. Ils peuvent fournir des avis et des suggestions, mais n'ont pas de droit de vote.

2. Prise de Décisions

- Statuts et prérogatives: Le fonctionnement de l'association suit strictement les prérogatives et les règles établies dans les statuts de l'association. Les décisions sont prises en conformité avec ces statuts pour garantir la transparence et la légitimité.

- ****Votes et Consensus**** : Les décisions peuvent être prises par vote, où chaque membre du comité directeur a un droit de vote. Le président peut avoir une voix prépondérante en cas d'égalité des votes.

3. Communication et Coordination

- Entre le Bureau et le Comité Directeur: Une communication fluide et régulière est maintenue entre le bureau et le comité directeur pour assurer une coordination efficace des activités et des projets.

- Avec les Membres de l'Association : Des comptes rendus des réunions et des décisions prises sont communiqués aux membres de l'association pour garantir la transparence et l'inclusion.

Responsabilités Clés

- Président : Leadership global, représentation légale, présidence des réunions.

- Secrétaire : Administration, documentation, gestion des correspondances.

- Trésorier: Finances, budget, rapports financiers.

- Directeur: Supervision des opérations, alignement des activités avec les objectifs.

- Directeur Adjoint : Support au directeur, remplaçant potentiel.

Implication des Membres

- Participation au Comité Directeur: Les membres de l'association peuvent être impliqués dans les réunions du comité directeur à titre consultatif s'ils sont invités par un membre du comité.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive

1 allée des platanes 13590 MEYREUIL

Siret N°92480291100017

RNA W131018608

- Contribution aux Projets : Les membres peuvent également proposer des idées, participer aux projets et aux activités de l'association en fonction de leurs compétences et intérêts.

En somme, la structure de gouvernance de "Sakubakuba" assure une répartition claire des rôles et des responsabilités, favorise la transparence, et permet une prise de décisions collective et informée, tout en respectant les statuts établis.

Le savoir être et le savoir faire

Dans l'association "Sakubakuba", les concepts de savoir-être et de savoir-faire jouent des rôles essentiels pour assurer le bon fonctionnement et le succès de l'organisation. Voici comment ces deux aspects peuvent être intégrés et valorisés au sein de votre association :

Savoir-être

Le savoir-être se réfère aux comportements, attitudes et qualités personnelles des membres de l'association. Il est crucial pour créer un environnement harmonieux, respectueux et productif.

1. Respect et Éthique

- Respect Mutuel : Promouvoir un environnement où chaque membre se sent respecté et valorisé. Cela inclut le respect des idées, des opinions et des contributions de chacun.

- Éthique : Maintenir un haut niveau d'éthique dans toutes les interactions et les activités, assurant ainsi la confiance et l'intégrité au sein de l'association.

2. Collaboration et Esprit d'Équipe

- Travail d'Équipe : Encourager la coopération et l'entraide entre les membres. Valoriser les contributions de chacun et favoriser un esprit de solidarité.

- Communication Ouverte: Encourager une communication claire, ouverte et honnête pour éviter les malentendus et renforcer la cohésion.

3. Attitude Positive et Proactive

- Motivation et Enthousiasme : Encourager les membres à adopter une attitude positive et enthousiaste envers leurs tâches et les projets de l'association.

- Proactivité : Valoriser les membres qui prennent des initiatives et cherchent activement des solutions aux problèmes.

4. Adaptabilité et Flexibilité

- Ouverture au Changement : Favoriser une attitude d'ouverture au changement et à l'innovation, permettant à l'association de s'adapter aux nouvelles circonstances et opportunités.

- Résilience : Encourager les membres à faire preuve de résilience face aux défis et aux obstacles.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

Savoir-faire

Le savoir-faire concerne les compétences pratiques et techniques que les membres apportent à l'association. Il est essentiel pour réaliser efficacement les objectifs et les projets de l'association.

1. Compétences Techniques et Professionnelles

- Expertise Spécifique : Valoriser et utiliser les compétences spécifiques des membres (par exemple, gestion de projet, finance, communication, etc.) pour renforcer les capacités de l'association.
- Formation Continue : Offrir des opportunités de formation et de développement professionnel pour que les membres puissent améliorer leurs compétences et rester à jour avec les dernières pratiques et technologies.

2. Gestion et Organisation

- Planification et Coordination : Mettre en place des systèmes de gestion efficaces pour la planification, la coordination et l'exécution des projets et des activités.
- ****Gestion du Temps**** : Enseigner et encourager les bonnes pratiques de gestion du temps pour assurer que les tâches sont réalisées de manière efficiente et dans les délais.

3. Résolution de Problèmes et Innovation

- Pensée Critique: Encourager les membres à utiliser la pensée critique pour analyser les situations et trouver des solutions innovantes aux défis rencontrés.
- Créativité : Valoriser la créativité dans la conception et la mise en œuvre des projets, permettant à l'association de se démarquer et d'innover.

4. Communication et Diffusion de l'Information

- Compétences en Communication : Développer les compétences en communication des membres pour assurer une diffusion efficace de l'information à l'interne et à l'externe.
- Utilisation des Médias et Technologies : Encourager l'utilisation des médias sociaux, des sites web et d'autres technologies pour promouvoir les activités de l'association et engager la communauté.

Intégration du Savoir-être et du Savoir-faire

1. Ateliers et Formations

- Organiser des ateliers et des sessions de formation qui combinent le développement des compétences techniques (savoir-faire) avec le développement personnel et comportemental (savoir-être).

2. Mentorat et Coaching

- Mettre en place des programmes de mentorat où les membres plus expérimentés peuvent guider les nouveaux membres, en partageant à la fois leur savoir-faire et leur savoir-être.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

3. Évaluation et Feedback

- Instaurer des processus d'évaluation réguliers pour recueillir du feedback sur les performances des membres, en mettant l'accent sur l'amélioration continue du savoir-être et du savoir-faire.

4. Culture Associative

- Promouvoir une culture associative qui valorise autant les compétences techniques que les qualités personnelles, en reconnaissant et récompensant les contributions dans ces deux domaines.

En intégrant le savoir-être et le savoir-faire, l'association "Sakubakuba" peut créer un environnement où les membres sont non seulement compétents, mais aussi respectueux, motivés et collaboratifs, ce qui est essentiel pour atteindre ses objectifs et avoir un impact positif.

La transmission

La transmission joue un rôle crucial dans le développement et la pérennité de l'association "Sakubakuba". Elle permet de partager les connaissances, les compétences et les valeurs, assurant ainsi la continuité des missions de l'association et l'intégration harmonieuse des nouveaux membres. Voici comment la transmission peut se manifester et prendre sa place au sein de votre association :

1. Transmission des Connaissances et des Compétences

Ateliers et Formations

- Ateliers Thématiques : Organiser régulièrement des ateliers sur des sujets pertinents pour les membres, animés par des experts internes ou externes.
- Sessions de Formation : Proposer des formations continues pour développer les compétences techniques et professionnelles des membres.

Programmes de Mentorat

- Mentorat Individuel : Mettre en place des programmes de mentorat où des membres expérimentés accompagnent les nouveaux membres, partageant ainsi leur savoir-faire et leurs expériences.
- Groupes de Pairage : Créer des groupes de pairs où les membres peuvent apprendre les uns des autres et échanger des conseils et des idées.

Documentation et Ressources

- Manuels et Guides : Créer et distribuer des manuels et des guides pratiques sur les différents aspects des activités de l'association.
- Bibliothèque de Ressources : Établir une bibliothèque de ressources (physique ou numérique) contenant des livres, des articles, des vidéos et d'autres matériaux éducatifs.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

2. Transmission des Valeurs et de la Culture

Introduction des Nouveaux Membres

- Programme d'Orientation : Mettre en place un programme d'orientation pour les nouveaux membres, afin de les familiariser avec les valeurs, la mission et les objectifs de l'association.
- Cérémonies d'Accueil : Organiser des cérémonies d'accueil pour célébrer l'arrivée des nouveaux membres et leur faire sentir qu'ils font partie de la communauté.

Communication et Partage d'Histoire

- Histoires Inspirantes : Partager régulièrement des histoires inspirantes sur les réussites de l'association et les contributions des membres, pour motiver et inspirer les autres.
- ****Réunions et Événements Sociaux**** : Organiser des réunions et des événements sociaux pour renforcer les liens entre les membres et favoriser un échange informel de valeurs et de cultures.

3. Transmission Intergénérationnelle

Implication des Aînés

- Valorisation de l'Expérience : Encourager les membres plus âgés ou plus expérimentés à partager leurs connaissances et leur expertise avec les plus jeunes.
- Rôles de Conseillers : Nommer des aînés en tant que conseillers ou membres honoraires qui peuvent offrir des conseils et un soutien basé sur leur expérience.

Programmes Intergénérationnels

- ****Projets Communes**** : Développer des projets qui impliquent des membres de différentes générations, favorisant ainsi l'échange de perspectives et de compétences.
- ****Activités de Partage**** : Organiser des activités spécifiques où les jeunes et les anciens membres peuvent interagir et apprendre les uns des autres.

4. Transmission Organisationnelle

Processus et Procédures

- Documentation des Processus : Documenter clairement tous les processus et procédures de l'association, pour assurer une continuité même en cas de changement de leadership.
- Transparence : Maintenir la transparence dans les décisions et les activités pour que tous les membres comprennent comment l'association fonctionne.

Succession et Planification

- Plan de Succession: Établir un plan de succession pour les rôles clés de l'association, afin de garantir une transition en douceur et la continuité des opérations.
- Formation au Leadership : Offrir des formations en leadership pour préparer les membres à prendre des rôles de responsabilité à l'avenir.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

5. Transmission par les Projets et les Activités

Projets Collectifs

- Participation Active: Encourager la participation active des membres dans les projets collectifs, où ils peuvent apprendre en faisant et en collaborant avec d'autres.
- Partage des Responsabilités : Répartir les responsabilités au sein des projets pour que chacun ait l'occasion d'apprendre et de contribuer.

Évaluation et Feedback

- Évaluations Répétitives : Réaliser des évaluations régulières des projets et des activités pour identifier les points d'apprentissage et les améliorer.
- Feedback Constructif : Offrir un feedback constructif aux membres pour les aider à s'améliorer et à développer leurs compétences.

En intégrant ces diverses méthodes de transmission, "Sakubakuba" peut s'assurer que les connaissances, les compétences et les valeurs essentielles sont préservées et partagées entre les membres. Cela renforce non seulement la cohésion et l'efficacité de l'association, mais aussi son impact et sa durabilité à long terme. La transmission devient ainsi un pilier central de la culture et du fonctionnement de l'association.

L'engagement

L'engagement est une valeur centrale pour l'association "Sakubakuba". Il constitue le fondement de la charte et du règlement de l'association, assurant la motivation, la participation active et la responsabilité de chaque membre. Voici comment l'engagement peut être mis en avant et intégré dans votre association :

L'Engagement dans l'Association Sakubakuba

L'engagement des membres de "Sakubakuba" est la clé de la réussite et de la pérennité de notre association. Il se manifeste à travers une série de comportements et de pratiques qui reflètent nos valeurs fondamentales et nos objectifs communs. Voici comment l'engagement prend sa place au sein de notre association :

1. Engagement envers les Valeurs et la Mission de l'Association

Chaque membre de "Sakubakuba" s'engage à respecter et promouvoir les valeurs fondamentales de l'association, telles que le respect, la solidarité, la discipline, la passion, le savoir-être et le savoir-faire. Cet engagement garantit que tous travaillent ensemble de manière cohérente pour réaliser la mission de l'association et atteindre ses objectifs.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608

2. Participation Active et Responsabilité

Les membres de "Sakubakuba" s'engagent à participer activement aux activités, réunions, et projets de l'association. Ils acceptent des responsabilités spécifiques et travaillent de manière diligente pour accomplir les tâches qui leur sont confiées. Cet engagement à la participation active assure que les projets avancent efficacement et que l'association progresse vers ses objectifs.

3. Respect des Règles et des Procédures

L'engagement inclut le respect strict des règles et des procédures établies dans le règlement de l'association. Chaque membre comprend que ces règles sont conçues pour assurer un fonctionnement harmonieux et équitable de l'association, et s'efforce de les suivre en tout temps.

4. Engagement envers la Transmission des Connaissances

Les membres s'engagent à partager leurs connaissances et compétences avec les autres, favorisant ainsi la transmission du savoir-être et du savoir-faire au sein de l'association. Cet engagement garantit que l'expertise et les expériences individuelles profitent à l'ensemble de l'association et contribuent à son développement continu.

5. Contribution à un Environnement Positif

Chaque membre s'engage à maintenir une attitude positive et constructive, en soutenant les autres membres et en contribuant à un environnement de travail collaboratif et harmonieux. Ils s'efforcent de résoudre les conflits de manière pacifique et respectueuse, renforçant ainsi la cohésion de l'association.

6. Développement Personnel et Collectif

Les membres s'engagent à poursuivre leur propre développement personnel et professionnel, tout en contribuant au développement collectif de l'association. Ils participent à des formations, ateliers et autres opportunités de développement offertes par l'association, et partagent les bénéfices de ces apprentissages avec leurs collègues.

Conclusion

L'engagement est au cœur de la charte et du règlement de "Sakubakuba". Il guide les actions et les comportements des membres, assurant que tous travaillent ensemble de manière cohérente et harmonieuse pour atteindre les objectifs communs. En s'engageant envers les valeurs, la mission, et les règles de l'association, chaque membre contribue activement à la création d'un environnement positif, solidaire et efficace, qui permet à "Sakubakuba" de réaliser son plein potentiel et d'avoir un impact significatif.

SAKUBAKUBA

Association Socio-Culturelle et Sportive
1 allée des platanes 13590 MEYREUIL
Siret N°92480291100017
RNA W131018608